



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805 – 0161/260102 - Fax 0161 255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

Vercelli, 09/02/2023

All'albo on line

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

DETERMINA DI AFFIDAMENTO N. _13

OGGETTO: Acquisto tavolette sensoriali relativa al Progetto PON:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Codice Progetto 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-177

CIG: Z48399EF4B

CUP: C64D22000560006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (codice dei contratti pubblici)

CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO l'aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n° 23 del 09/11/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 44 del 26/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 79 del 28 Giugno 2022 di partecipazione al progetto

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 29 Giugno 2022 di partecipazione al progetto

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

VISTO **l'inoltro della** Candidatura N. 1086047 Avviso 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia

VISTA la graduatoria della Regione Piemonte Avviso 00147 - 38007 dell'11 agosto 2022

VISTA la Nota autorizzativa M.I. Prot. AOOGABMI - 72962 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa per il progetto 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-177 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” con la quale si assegna a questa Istituzione scolastica il finanziamento di 75.000,00 € di cui 375,00 € per la pubblicità

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 9286 del 19/09/2022 del finanziamento pari a 75.000,00 €

CONSIDERATA la trattativa diretta n. 3362107 del 19/12/2022 per la fornitura di “Arredi e Attrezzature digitali e attrezzature didattico-educative digitali;

DATO ATTO che la suddetta trattativa ha generato delle economie pari a € 2.180,92 (compresa IVA);

VISTA l'integrazione del progetto tecnico presentato dal progettista, per l'acquisto di ulteriori attrezzature didattiche digitali;

COINSIDERATO che non è possibile applicare il quinto d'obbligo a seguito di trattativa diretta

TENUTO CONTO che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015 vige l'obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa

- DATO ATTO che in Consip nel sistema di negoziazione MEPA esistono prodotti rispondenti a quanto nelle esigenze di interesse della istituzione scolastica, anche in relazione all'integrazione del progetto esecutivo presentato dalla progettista Dott.ssa Brunelli , nominata con lettera di incarico prot. 10888 del 26/10/2022.
- CONSIDERATO nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;
- VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la SOLA categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.
- VISTO la legge 208/2015 all'art. 1 comma 516 che stabilisce l'obbligo di comunicazione ad ANAC e ad AGID esclusivamente laddove si acquistino beni informatici al di fuori delle centrali di committenza.
- CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione di siti Web, consultazione di listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi
- CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare come unico operatore la ditta SMARTED SRL con P.I. 08599651216 che propone in catalogo i beni e i servizi di necessità della scuola
- PRESO ATTO che l'operatore economico oggetto della trattativa è attivo in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTA la determina di avvio procedura n. 8 prot. 1234/VI.2 del 01/02/2023 che costituisce la definizione e l'avvio della procedura di affidamento
- VISTA la Trattativa Diretta n. 3417443 del 01/02/2023
- VISTA l'offerta pervenuta e assunta a protocollo in data 06/02/2023 con prot. n. 1466 , pari a **€ 1.715,00 al netto di IVA** e pari a € 2.092,30 compresa di IVA
- PRESO ATTO che l'offerta economica è congrua e rispondente con quanto nelle disponibilità della scuola

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto, a seguito di indagine di mercato svolta attraverso Trattativa Diretta, alla ditta SMARTED SRL con P.I. 08599651216.

La trattativa diretta avrà come oggetto la fornitura di: ACQUISTO DI TAVOLETTE SENSORIALI MULTIACTIVITY BOARD come da capitolato in allegato.

Art. 3

L'importo oggetto della spesa, pari a € 2.092,30 compresa IVA al 22%, sarà imputato, nel Programma Annuale, sull'Attività A03-30 - PON 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-177- "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" avv. 38007 del 27 maggio 2022" del Programma annuale 2023 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 5

Le condizioni di affidamento e la necessaria informativa ai fornitori sono contenute nel disciplinare di offerta allegato alla presente determina.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del Decreto legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fulvia CANTONE

Allegati:

1) Disciplinare di gara

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Fulvia CANTONE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. L.vo 179/2016 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. FERRARI "

Protocollo numero: **1222 / 2023**

Data registrazione: **01/02/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DISCIPLINARE-TRATTATIVA-DIRETTA-PON-INFANZIA.pdf**

IPA: **ISTSC_vcic809001**

Oggetto: **Disciplinare di gare per trattativa diretta acquisto tavolette sensoriali - PON infanzia**

Destinatario:

All'albo

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

325 - PON INFANZIA

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805 – 0161/260102 - Fax 0161 255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

Vercelli, 01/02/2023

Agli operatori economici - Mepa

**DISCIPLINARE PER LA TRATTATIVA DIRETTA
ACQUISTO TAVOLETTE SENSORIALI**

**PROGETTO 13.1.5A-FESRPON - PI-2022-177
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP: C64D22000560006– CIG Z48399EF4B**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 - “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

1. PREMESSA

Nell’ambito del progetto Pon FESR “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”, la scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., *in ottemperanza della determina del DS prot.n. 8 del 01/02/2023. per l’acquisizione dei prodotti di cui al capitolato tecnico allegato.*

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per l’acquisizione della fornitura in oggetto **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 06/02/2023**

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D. L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l’aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fulvia Cantone.

2. DETTAGLIO FORNITURE

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITA'
TAVOLETTA SENSORIALE MULTIACTIVITY BOARD 335x550x20 mm con antenna ereader RFID per riconoscimento di TAG passivi 813,56 MHz) con beeper acustico. Cavo di connessione USB esterno.	7

3 .MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta Mepa è fissato alle ore 14,00 del 06/02/2023. L'offerta dovrà indicare i costi unitari degli articoli che dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti (minuterie, cavi per montaggio e configurazione nei locali preposti). Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

- le schede tecniche degli articoli
- dichiarazione possesso requisiti art. 80 d.lgs 50/2016
- il modello di tracciabilità finanziaria allegato alla trattativa diretta
- il file excel allegato alla trattativa diretta con l'indicazione dei costi unitari senza iva degli articoli proposti e dei termini di garanzia del produttore

4 .GARANZIA DELLE ATTREZZATURE

Gli articoli dovranno avere la garanzia del produttore di 24 mesi.

5.IMPORTO A BASE D'ASTA, QUINTO D'OBLIGO

Il progetto, è finanziato per € 2.180,92 iva e oneri inclusi.

L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 1.787,64 oltre all'IVA. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse offerte in aumento e il totale della fornitura Iva compresa non potrà superare € 2.180,92, pena l'esclusione dell'offerta.

6. IPOTESI DI CESSIONE

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

7.INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z48399EF4B**) e il codice unico e di progetto (**CUP C64D22000560006**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché,

nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

8.ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

9.TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, e montaggio, configurazione e installazione di tutti i prodotti acquistati ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

- Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 10 (dieci) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della trattativa diretta, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi. Il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi dovrà indicare la data di consegna e di collaudo/i.
- Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 45 (quarantacinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto, e comunque **entro e non oltre il giorno 15 marzo 2023.**
- Si precisa che il collaudo dovrà avvenire entro 10 giorni dall'ultima consegna, non saranno ammessi collaudi parziali della fornitura.

All'atto della consegna dell'impianto e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

1. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna di tutti gli articoli ordinati, non saranno accettate fatture elettroniche che comprendano merce non consegnata.

Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

Trattandosi di fondi strutturali, il pagamento della fattura è subordinato al collaudo degli articoli, nonché all'erogazione dei fondi ministeriali, nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento.

2. ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

3. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. **La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.**

4. RISOLUZIONI E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. Di preavviso rispetto alla data di recesso.

5. COLLAUDO

Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo. Il collaudo, che dovrà essere eseguito secondo le modalità di cui al Capitolato Tecnico.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

6. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Torino entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Vercelli, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

7. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

8. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata vcic809001@pec.istruzione.it

In Allegato:

- 1) Dichiarazione possesso requisiti art. 80 D.lgs. 50/2016
- 2) il modello di tracciabilità finanziaria
- 3) il file excel per l'indicazione dei costi unitari senza iva degli articoli proposti e dei termini di garanzia del produttore

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. L.vo 179/2016 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)